

ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR DIENSTVERLENING

Pragmavision Opleidingen B.V. | Postbus 92 | 6880 AB Velp

Artikel 1 Algemeen

- 1.1 Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Pragmavision Opleidingen en een opdrachtgever waarop Pragmavision Opleidingen deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
- 1.2 De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op alle overeenkomsten met Pragmavision Opleidingen, voor de uitvoering waarvan derden dienen te worden betrokken.
- 1.3 Eventuele afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.
- 1.4 Indien een of meerdere der bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Pragmavision Opleidingen en opdrachtgever zullen dan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen.

Artikel 2 Aanbiedingen en offertes

- 2.1 De door Pragmavision Opleidingen gemaakte offertes zijn vrijblijvend; zij zijn geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven. Pragmavision Opleidingen is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij schriftelijk binnen 30 dagen wordt bevestigd, tenzij anders aangegeven.
- 2.2 Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- 2.3 Een samengestelde prijsopgave verplicht gebruiker niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

Artikel 3 Uitvoering van de overeenkomst

- 3.1 Pragmavision Opleidingen zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. Pragmavision Opleidingen gaat derhalve een inspanningsverbintenis aan om een bepaald resultaat te behalen, maar kan geen resultaatgarantie afgeven, tenzij dit expliciet met elkaar afgesproken en vastgelegd wordt (een zg. resultaatverbintenis).
- 3.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Pragmavision Opleidingen het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
- 3.3 De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Pragmavision Opleidingen aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Pragmavision Opleidingen worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Pragmavision Opleidingen zijn verstrekt, heeft Pragmavision Opleidingen het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever in rekening te brengen.
- 3.4 Indien door Pragmavision Opleidingen of door Pragmavision Opleidingen ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van opdrachtgever of een door opdrachtgever aangewezen locatie, draagt opdrachtgever kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten.
- 3.5 Opdrachtgever vrijwaart gebruiker voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en welke aan opdrachtgever toerekenbaar is.

Artikel 4 Wijziging van de overeenkomst

- 4.1 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de te verrichten werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

Artikel 5 Honorarium

- 5.1 Partijen kunnen bij het tot stand komen van de overeenkomst een fixed price overeenkomen.
- 5.2 Indien geen fixed price wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren (regiebasis).
- 5.3 Pragmavision Opleidingen factureert volgens afspraken overeengekomen met opdrachtgever in een door beiden ondertekende offerte. Bij open inschrijvingen zal de nota in één keer gestuurd worden, voorafgaand aan de training, tenzij het een opleiding is die langer loopt dan 4 maanden. In dat geval zal er de mogelijkheid bestaan om in termijnen te betalen. De eerste termijn zal voorafgaand aan de Opleiding gefactureerd worden.
- 5.4 Opdrachtgever is in geval van prijsstijging gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien het honorarium of tarief wordt verhoogd binnen drie maanden na het aangaan van de overeenkomst. Na 3 maanden is de opdrachtgever gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien de verhoging meer dan 10% bedraagt. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot ontbinding indien de verhoging van het honorarium of tarief voortvloeit uit een bevoegdheid ingevolge de wet.
- 5.5 Pragmavision Opleidingen zal de opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief schriftelijk kenbaar maken. Pragmavision Opleidingen zal daarbij de omvang van en de datum waarop de verhoging zal ingaan, vermelden.
- 5.6 Indien opdrachtgever de door Pragmavision Opleidingen kenbaar gemaakte verhoging van het honorarium of tarief niet wenst te aanvaarden, is opdrachtgever gerechtigd binnen zeven werkdagen na de bedoelde kennisgeving de overeenkomst schriftelijk op te zeggen, dan wel de opdracht te annuleren tegen de in de kennisgeving van Pragmavision Opleidingen genoemde datum waarop de prijs- of tariefsaanpassing in werking zou treden.

Artikel 6 Betaling

- 6.1 Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Pragmavision Opleidingen aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd. Bezwaren tegen de hoogte van de declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
- 6.2 Indien betaling achterwege blijft staat het Pragmavision Opleidingen vrij om zonder nadere aankondiging een incassoprocedure op te starten. Hiervan komen de kosten voor rekening van de klant. Tevens wordt, vanaf de factuurdatum, de wettelijke rente over het factuurbedrag in rekening gebracht.
- 6.3 In geval van liquidatie, faillissement, beslag of surséance van betaling van de opdrachtgever zijn de vorderingen van Pragmavision Opleidingen op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 7 Eigendomsvoorbehoud

- 7.1 Als Pragmavision Opleidingen in het kader van een project gebruik maakt van vertrouwelijke informatie en hulpmiddelen van de opdrachtgever zal Pragmavision Opleidingen hier zorgvuldig mee omgaan en deze informatie alleen ten behoeve van het betreffende project gebruiken, tenzij anders wordt afgesproken. Alle informatie die door de opdrachtgever of deelnemers aan een opleiding verstrekt wordt is vertrouwelijk voor Pragmavision Opleidingen, haar medewerkers en de docenten. Bedrijfsgevoelige informatie over bedrijfssituaties, werkprocessen, klantengroepen en strategieën zal vertrouwelijk worden behandeld.

- 7.2 Alle rechten van intellectuele aard, zoals trainingsmateriaal, rapporten, plannen van aanpak en dergelijke, worden en blijven zowel tijdens als na uitvoering van de overeenkomst uitdrukkelijk en uitsluitend het eigendom van Pragmavision Opleidingen, tenzij uitdrukkelijk anders is afgesproken.
- 7.3 Pragmavision Opleidingen is gerechtigd om haar naam te vermelden op het door Pragmavision Opleidingen ontwikkelde product, in het colofon van een publicatie of op een titelrol.
- 7.4 De opdrachtgever verkrijgt het recht tot het gebruik van het door Pragmavision Opleidingen ontwikkelde product met betrekking tot bestemming en oplage zoals is overeengekomen. Is hierover niets afgesproken dan geldt het eerste gebruiksdoel als overeengekomen bestemming en is de oplage beperkt tot de oplage bestemd voor dit gebruik. Bij ruimer gebruik van het door Pragmavision Opleidingen ontwikkelde product dient tussen de opdrachtgever en Pragmavision Opleidingen een nieuwe overeenkomst te worden afgesloten.
- 7.5 Zowel de opdrachtgever als Pragmavision Opleidingen hebben de vrijheid om het door Pragmavision Opleidingen, ten behoeve van de opdrachtgever, ontwikkelde product te gebruiken voor hun eigen publiciteit en promotie, mits de vertrouwelijkheid van informatie van beide partijen in acht genomen wordt en belangen niet geschaad worden.
- 7.6 Indien een door Pragmavision Opleidingen ontwikkelde training aan een andere doelgroep en/of door niet daartoe gekwalificeerde trainers of begeleiders wordt gegeven kan Pragmavision Opleidingen de effectiviteit niet garanderen.

Artikel 8 Aansprakelijkheid

- 8.1 Pragmavision Opleidingen is niet aansprakelijk, tenzij grove nalatigheid, opzet of schuld is aangetoond, voor schade van en aan deelnemers of derden, ontstaan tijdens de training/werkconferentie/teambuilding/coaching.
- 8.2 Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door de opdrachtgever uiterlijk binnen 14 dagen na voltooiing van de betreffende opdracht schriftelijk te worden gemeld aan Pragmavision Opleidingen. De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Pragmavision Opleidingen in staat is adequaat te reageren.
- 8.3 Indien een klacht gegrond is, zal Pragmavision Opleidingen de opdracht alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor de opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door de opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
- 8.4 Onverminderd hetgeen in deze voorwaarden is bepaald, is Pragmavision Opleidingen nimmer gehouden tot betaling van enige schadevergoeding aan de opdrachtgever, die de waarde van de opdracht te boven gaat.
- 8.5 Pragmavision Opleidingen is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

Artikel 9 Opzegging

- 9.1 Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen.
- 9.2 Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door opdrachtgever, heeft Pragmavision Opleidingen recht op compensatie vanwege het daardoor ontstane en aanneemelijk te maken bezettingsverlies, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan Pragmavision Opleidingen zijn toe te rekenen. Voorts is opdrachtgever als dan gehouden tot betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden.
- 9.3 Bij annulering door opdrachtgever van een training/begeleiding binnen 4 weken voor de uitvoering zal 100% vergoed worden door opdrachtgever.
- 9.4 Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Pragmavision Opleidingen, zal Pragmavision Opleidingen in overleg met opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever toerekenbaar zijn.

Artikel 10 Opschorting en ontbinding

- 10.1 Open inschrijvingen: de opdrachtgever kan tot 6 weken voor het begin van de training kosteloos annuleren. Bij annulering op kortere termijn is het volledige bedrag verschuldigd. Het is toegestaan verhinderde deelnemers te vervangen door andere deelnemers.
- 10.2 In geval van onvoorziene omstandigheden heeft Pragmavision Opleidingen het recht een training te annuleren. Pragmavision Opleidingen is niet aansprakelijk voor de schade die hieruit voortvloeit. Pragmavision Opleidingen plant op zo kort mogelijke termijn een nieuwe training.
- 10.3 Indien een training door onvoorziene omstandigheden (waaronder ook: plotselinge ziekte van de trainer) korter dan 24 uur voor de start van de trainingsdag door Pragmavision Opleidingen wordt geannuleerd, wordt een vervangende training gepland en vindt als tegemoetkoming in de overlast terugbetaling plaats van het evenredige deel van de trainingsdag in de trainingsprijs/offerteprijs. De eventuele onttrekkingskosten worden niet vergoed. Hiervan zijn uitgesloten trainingen die wat Pragmavision Opleidingen betreft doorgang zouden kunnen vinden, maar die door derden en/of externe oorzaken worden belemmerd. Onder derden wordt niet verstaan door Pragmavision Opleidingen ingehuurde bureaus of freelancers.
- 10.4 Voorts is Pragmavision Opleidingen bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
- 10.5 Pragmavision Opleidingen is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
 - Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt.
 - Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.

Artikel 11 Overmacht

- 11.1 Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld.
- 11.2 Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of onvoorzien, waarop Pragmavision Opleidingen geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Pragmavision Opleidingen niet in staat is de verplichtingen na te komen.
- 11.3 Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 11.4 Voorzover Pragmavision Opleidingen ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Pragmavision Opleidingen gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 12 Niet-overname personeel

- 12.1 De opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de overeenkomst alsmede één jaar na beëindiging daarvan, op generlei wijze, behoudens nadat goed zakelijk overleg ter zake heeft plaatsgehad met Pragmavision Opleidingen, medewerkers van Pragmavision Opleidingen of van ondernemingen waarop Pragmavision Opleidingen ter uitvoering van deze overeenkomst beroep heeft gedaan en die betrokken zijn (geweest) bij de uitvoering van de overeenkomst, in dienst nemen dan wel anderszins, direct of indirect, voor zich laten werken.

Artikel 13 Toepasselijk recht



13.1 Op elke overeenkomst tussen Pragmavision Opleidingen en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 14 Wijziging en vindplaats van de voorwaarden

14.1 Deze voorwaarden zijn gedeponeerd ten kantore van de Kamer van Koophandel te Arnhem.
Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.